



Na temelju članka članka 26. Statuta Turističke zajednice općine Marija Bistrica, Turističko vijeće, na 6. sjednici održanoj 18. ožujka 2015. donijelo je

**Pravilnik
o korištenju službenih mobilnih telefona i informatičke opreme**

Članak 1.

Ovim se pravilnikom uređuje korištenje službenih mobilnih telefona i informatičke opreme, te prava i obveze direktora i radnika Turističkog ureda Turističke zajednice općine Marija Bistrica (u nastavku teksta: korisnici) u svezi s korištenjem te imovine.

Članak 2.

Pod službenim mobilnim telefonom, u smislu ovog pravilnika, podrazumijeva se mobilni uređaj i SIM kartica.

Pod službenom informatičkom opremom, u smislu ovog pravilnika, podrazumijevaju se računala, prijenosna računala, pisaci i ostala informatička oprema.

Članak 3.

Pravo korištenja službenih mobilnih telefona imaju direktor Turističkog ureda i radnici Turističkog ureda.

Članak 4.

Korisnicima službenih mobilnih telefona priznaju se troškovi korištenja službenih mobilnih telefona do iznosa pretplate s porezom na dodanu vrijednost i radijskom frekvencijom. Razliku troškova korištenja službenih mobilnih telefona iznad iznosa iz stavka 1. ovog članka podmiruje korisnik.

Korisnik je dužan, prilikom preuzimanja službenoga mobilnog telefona ispuniti i potpisati izjavu kojom se obvezuje podmirivati troškove korištenja službenoga mobilnog telefona iznad iznosa iz stavka 1. ovog članka.

Članak 5.

Korisnici službenih mobilnih telefona nisu obvezni odgovarati na pozive izvan radnog vremena.

Članak 6.

Pravo korištenja službene informatičke opreme imaju direktor Turističkog ureda i radnici Turističkog ureda, a početak korištenja ovisi o tehničkim i drugim mogućnostima.

Članak 8.

Korisnik je dužan, prilikom preuzimanja službenoga mobilnog telefona i informatičke opreme ispuniti i potpisati izjavu kojom se obvezuje pravilno koristiti i čuvati službeni mobilni telefon, odnosno informatičku opremu.

U slučaju štete na službenome mobilnom telefonu i informatičkoj opremi, nastaloj nepravilnim korištenjem, namjerom ili teškom nepažnjom, troškove popravka, odnosno zamjene snosi korisnik.

Članak 9.

Korisnik je dužan vratiti službeni mobilni telefon i informatičku opremu danom prestanka službe ili obnašanja dužnosti, odnosno danom gubitka prava na korištenje službenoga mobilnog telefona, odnosno informatičke opreme.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na danom donošenja.

Predsjednik Turističke zajednice
Općine Marija Bistrica:



Josip Milički, ing.

Ur. broj: 43-2015-01
Marija Bistrica, 18.03.2015.